

คู่มือการใช้งาน Krungthai Corporate Online กลุ่ม อปท.

ด้านการรับเงิน



สารบัญ

⬇️ สามารถคลิกที่หัวข้อเพื่อไปยังหน้าดังกล่าวได้ทันที และคลิก  เพื่อกลับมายังหน้าสารบัญ

1. <u>ภาพรวมด้านรับเงิน</u>	3
2. <u>การเข้าใช้งาน Krungthai Corporate Online</u>	5
3. <u>รายการรับชำระระหว่างวัน</u>	10
4. <u>รายการรับชำระย้อนหลัง</u>	20

1. ภาพรวมด้านรับเงิน



ภาพรวมด้านรับเงิน

- Maker ตรวจสอบรายการรับชำระระหว่างวัน
ที่ Menu Receivable > Online
- Maker ตรวจสอบรายการรับชำระย้อนหลัง
ที่ Menu Download > Download
- เจ้าหน้าที่ Maker ทำการตรวจสอบรายงานการ
รับชำระเงิน (Reconcile) กับ Statement ที่
KTB Corporate Online
ที่ Menu Account Information >
Account Summary

ขั้นตอนการรับเงิน

Maker ตรวจสอบ
รายการรับชำระ
ระหว่างวัน



Maker ตรวจสอบ
รายการรับชำระ
ย้อนหลัง



Maker ตรวจสอบ
รายการรับชำระ กับ
Statement

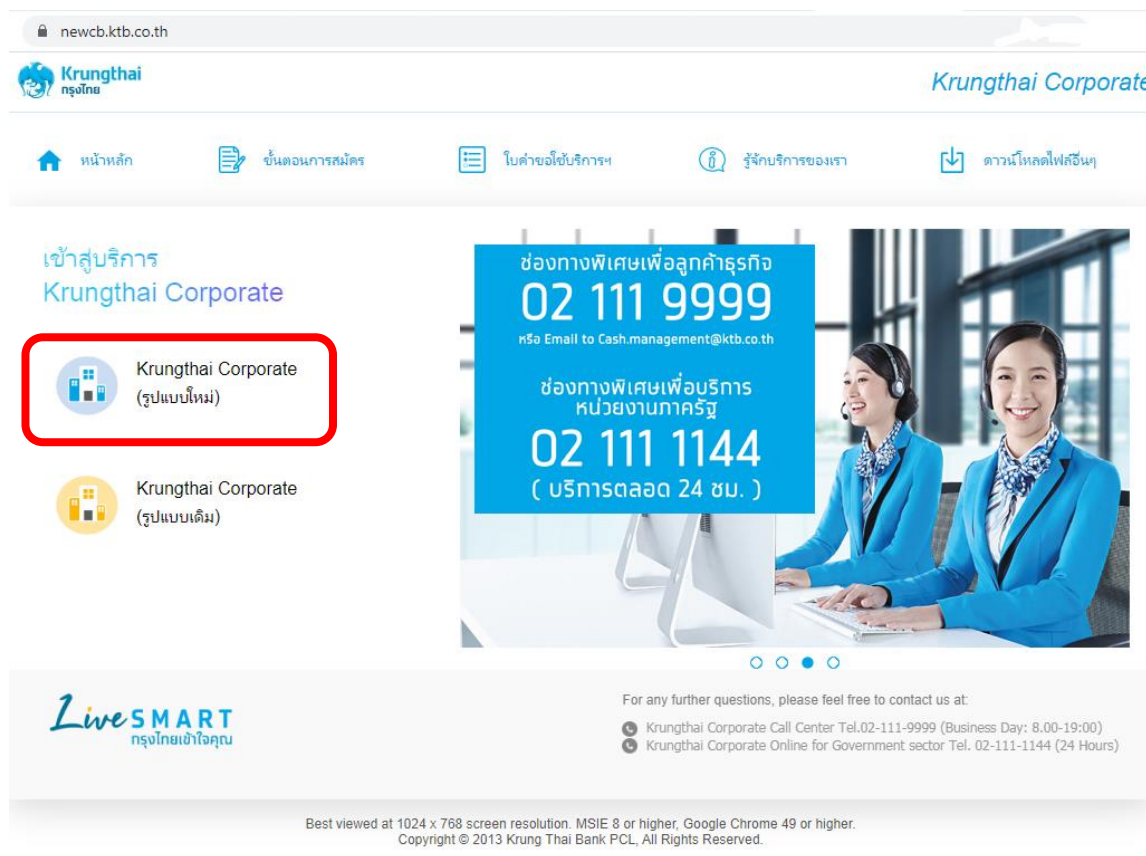


2. การใช้งาน Krungthai Corporate Online



การ Log in เข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

เข้า URL: <https://www.krungthai.com> > คลิก **บริการออนไลน์** > คลิก **Krungthai Corporate**
 หรือ URL: <https://www.newcb.ktb.co.th>
 คลิก **Krungthai Corporate Online (รูปแบบใหม่)**



แนะนำเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome เวอร์ชัน 30 ขึ้นไป

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

กรอกข้อมูล **Company ID, User ID และ Password** เพื่อเข้าสู่ระบบ



Please Sign In

พิมพ์ Company ID
ของหน่วยงาน

Company ID

พิมพ์ User ID

User ID

Password

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็ก
ให้ตรงตามที่ได้รับจาก e-mail

2FAPassword

Login

[ลืมรหัสผ่าน?](#)

คลิก Login

Welcome to
Krungthai Corporate Online

ช่องทางพิเศษเพื่อลูกค้า
ธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ
KTB Corporate Call Center
02 111 9999



ข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งาน | คู่มือการ Reset Password | ความเป็นส่วนตัว | ติดต่อเรา
Best viewed at 1024 x 768 screen resolution. MSIE 8 or higher, Google Chrome 49 or higher.
Copyright © 2013 Krung Thai Bank PCL, All Rights Reserved.

For any further questions, please feel free to contact us at:

 Krungthai Corporate Call Center Tel.02-111-9999 (Business Day: 8.00-19:00)
 Krungthai Corporate Online for Government sector Tel. 02-111-1144 (24 Hours)

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านแล้ว สามารถเข้าใช้งานด้วยรหัสผ่านที่ตั้งไว้ได้ทันที

การเข้าใช้งานระบบ Krungthai Corporate Online

เข้าสู่ระบบครั้งแรก ระบบจะบังคับให้เปลี่ยนรหัสผ่าน

Change Password

Current Password

New Password

Confirm Password

- ✓ ความยาวรหัสผ่าน 8 - 20 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยตัวอักษรอังกฤษ (a-z, A-Z) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยตัวเลข (0-9) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ประกอบด้วยอักขระพิเศษ (เช่น !@#\$%^&*()+=-[]\;,:/{}|?) อย่างน้อย 1 หลัก
- ✓ ห้ามใช้อักขระพิเศษ ดังต่อไปนี้ < > ' & "

Cancel

Confirm Password

พิมพ์ Password ที่ได้รับจาก e-mail
กรอกตัวพิมพ์ใหญ่และตัวพิมพ์เล็ก
ให้ตรงตามที่ได้รับจาก e-mail

ตั้ง Password ใหม่
จะต้องมีตัวอักษร
ภาษาอังกฤษผสมกับ
ตัวเลขและอักขระพิเศษ
รวมกันจำนวน 8-20 หลัก

คลิก Confirm Password

Change Password

Your password has been changed.

OK

หากเปลี่ยน Password
สำเร็จจะพบหน้าจอดังภาพ
ให้คลิก OK เพื่อกลับไปยัง
หน้าจอ Login

ข้อควรทราบเกี่ยวกับการเข้าใช้งาน

1. พิมพ์รหัสผ่านผิดครบ 3 ครั้ง ระบบจะล็อก User โดยอัตโนมัติ
2. หากลืมรหัสผ่าน ลูกค้าสามารถ Reset รหัสผ่านใหม่ได้ด้วยตนเอง

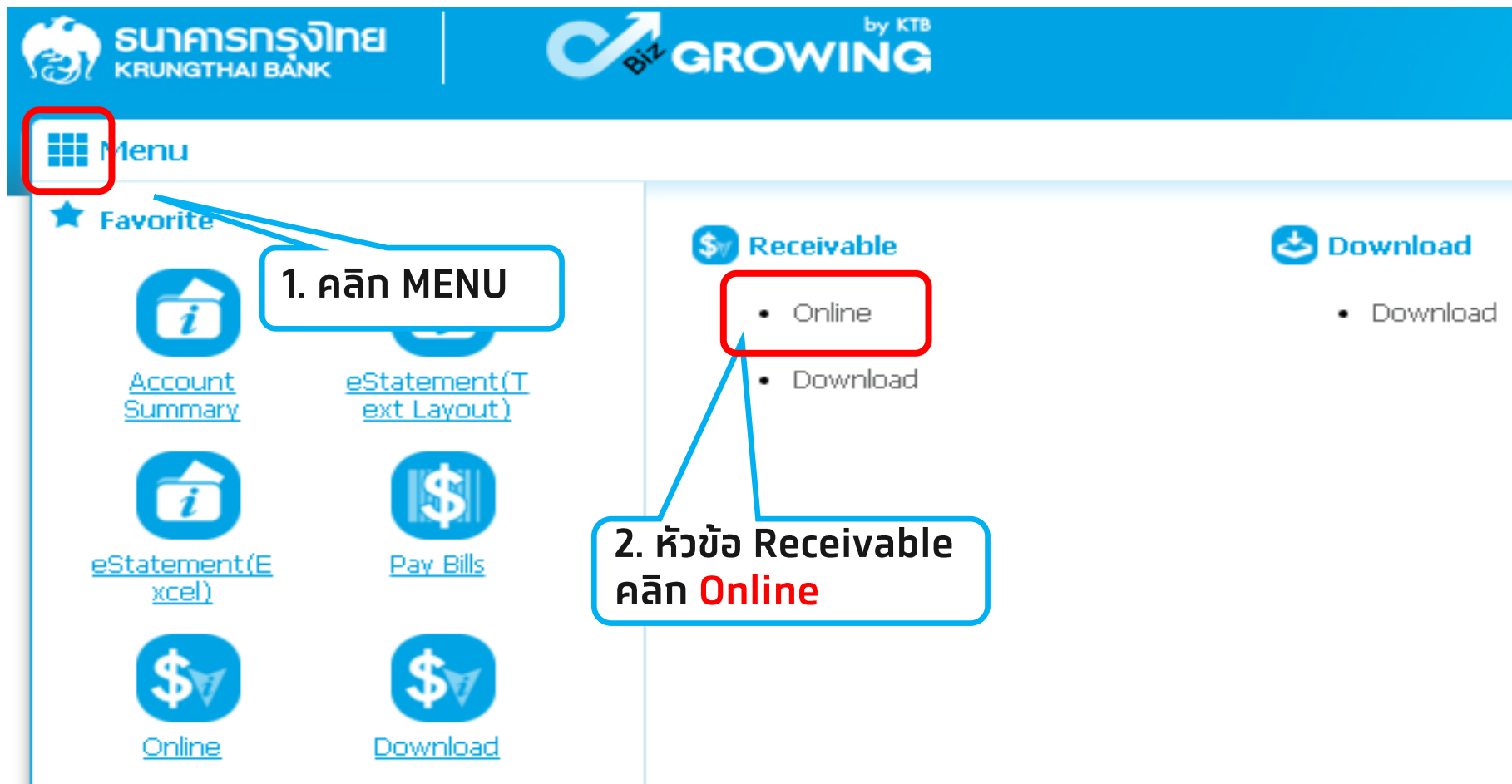


3. รายการรับชำระระหว่างวัน



รายการรับชำระระหว่างวัน

Menu > Receivable > Online



The screenshot shows the Krungthai Bank Biz GROWING interface. At the top, there are logos for Krungthai Bank and Biz GROWING by KTB. Below the header, there is a 'Menu' button highlighted with a red box. A callout box labeled '1. คลิก MENU' points to this button. The main content area is divided into three sections: 'Favorite', 'Receivable', and 'Download'. The 'Favorite' section contains links to 'Account Summary', 'eStatement(Text Layout)', 'eStatement(Excel)', and 'Pay Bills'. The 'Receivable' section contains links to 'Online' and 'Download', with the 'Online' link highlighted by a red box and a callout box labeled '2. หัวข้อ Receivable คลิก Online'. The 'Download' section contains a link to 'Download'.



รายการรับชำระระหว่างวัน

KTB Corporate Online : [Receivable](#) > Online

[View Layout Format](#)

[View New Layout Format](#)

Comp Code

7XXXXX

Account No.

001-6-19499-3

Customer Ref#1

Transaction Status

All

เลือก Company Code ที่ต้องการ
ตรวจสอบผลการทำรายการ

Company Name

Angey Test

Time From:

00:00

(hh:mm)

To:

08:56

(hh:mm)

สามารถเลือกช่วงเวลาที่ต้องการ
ค้นหาได้หรือค้นหาเฉพาะ
Reference ที่ต้องการได้

Search

กดปุ่ม Search

รายการรับชำระระหว่างวัน

KTB Corporate Online : [Receivable](#) > Online

[View Layout Format](#) [View New Layout Format](#)

Print

Comp Code **7XXXXX**

Company Name **Angey Test**

Account No. **001-6-19499-3**

Customer Ref#1

Time From: **00:00** (hh:mm)

Transaction Status **All**

“N” = Normal transaction
 “E” = Error Correction(-)
 “R” = Reversal (-)
 “C” Error Correction Reversal

คลิกเพื่อดูรายละเอียดรายการ

Search

Search: Show 10 entries

No.	Time	Customer Name	Ref#1	Ref#2	Amount	Transaction		
						Status	Type	Channel
1	09:58:59	นาย สำนักรานาเหนือ หนึ่ง	Budget Refund		500.00	A	N	NET
2	11:27:00	นาย สำนักรานาเหนือ หนึ่ง	Budget Refund		1,000.00	A	N	NET
3	11:40:40	นาย สำนักรานาเหนือ หนึ่ง	Budget Refund		750.00	A	N	NET

Showing 1 to 3 of 3 entries

<< < 1 of 1 > >>

Total Transaction **3** Records Total Success Transaction

“A” = Approve
 “C” = Cancelled
 (ECed or reversed)
 “R” = Rejected

“CSH” Counter Cash
 “CHQ” Counter Cheque
 “TR” Counter transfer account
 “TEL” Tele-Banking
 “NET” Internet Banking
 “OTH” Other Transaction



รายการรับชำระระหว่างวัน

KTB Corporate Online : [Receivable](#) > Online

[Back](#)

กดปุ่ม Back เพื่อกลับ
สู่หน้าจอก่อนหน้านี้

[Print](#)

กดปุ่ม Print
(ถ้าต้องการ)

Transaction Detail

Company Code **7XXXXX**

Company Name **Angey Test**

Account No. **0016194993**

Date **12-09-2016 09:58:59**

Customer Name **นาย สำนักรักษาเหนือ นิ่ง**

Customer Ref 1 **BUDGETREFUND**

Customer Ref 2 **-**

Customer Ref 3 **-**

Customer Ref 4 **-**



รายการรับชำระระหว่างวัน

KTBC Corporate Online : [Receivable](#) > Online

[View Layout Format](#) [View New Layout Format](#)

 **Print**

Comp Code **7XXXXX**

Company Name **Angey Test**

Account No. **001-6-19499-3**

Customer Ref#1

Time From: **00:00** (hh:mm) To: **14:16** (hh:mm)

Transaction Status **All**

Search

Search: x Show **10** entries

No.	Time	Customer Name	Ref#1	Ref#2	Amount	Transaction		
						Status	Type	Channel
1	09:58:59	นาย สำนักรานานาเหนือ หนึ่ง	12345	555555555555	500.00	A	N	NET
2	11:27:00	นาย สำนักรานานาเหนือ หนึ่ง	987	00000	1,000.00	A	N	NET
3	11:40:40	นาย สำนักรานานาเหนือ หนึ่ง	5432154321	00000	750.00	A	N	NET

Showing 1 to 3 of 3 entries

<< < 1 of 1 > >>

Total Transaction **3** Records Total Success Transaction **3** Records Amount **2,250.00** Baht

**กดปุ่ม
Download**

download

รายการรับชำระระหว่างวัน

Comp Code

JA001

Company Name

Angey Test

Account No.

001-6-19499-3

Customer Ref#1

Time From:

00:00

(hh:mm)

To:

14:16

(hh:mm)

Transaction Status

All

Search

Show

10

entries

Transaction

Type	Channel
N	NET
N	NET
N	NET

Showing 1 to 3 of 3 entries

Total Transaction

2,250.00 Baht

download

Receiveable Online Download

close

You are about downloading the transaction for?

Date

12-09-2016

Time Range

00:00 to 14:16

File Format

Excel(.csv)

Note: Please

Excel(.csv)

tion.

cancel

Text File

Text File (New Layout Format)

Text File(Batch Format)

Security Warning!

1. This download will generate a temporary file on your local machine by your browser.

2. Recommend to save a file on the specific folder before opens it, then remove if after finish.

เลือก FILE ที่ต้องการ DOWNLOAD

รายการรับชำระระหว่างวัน

Comp Code

JA001

▼

Company Name

Angey Test

Account No.

001-6-19499-3

Customer Ref#1

Time From:

00:00

(hh:mm)

To:

14:16

(hh:mm)

Transaction Status

All

▼

Search

Show

10

▼

entries

Transaction

Type	Channel
N	NET
N	NET
N	NET

< < 1 of 1 > >>

Total Transaction

2,250.00

Baht

download

Receiveable Online Download

✕ close

You are about downloading the transaction for?

Date

12-09-2016

Time Range

00:00 to 14:16

File Format

Excel(.csv)

▼

Note:

Please [Click Here](#) to read page setup instruction.

cancel

Download

Security Warning!

1. This download will generate a temporary file on your local machine by your browser.

2. Recommend to save a file on the specific folder before opens it. then remove if after finish.

กดปุ่ม Download

รายการรับชำระระหว่างวัน

ตัวอย่าง Excel File (.csv)

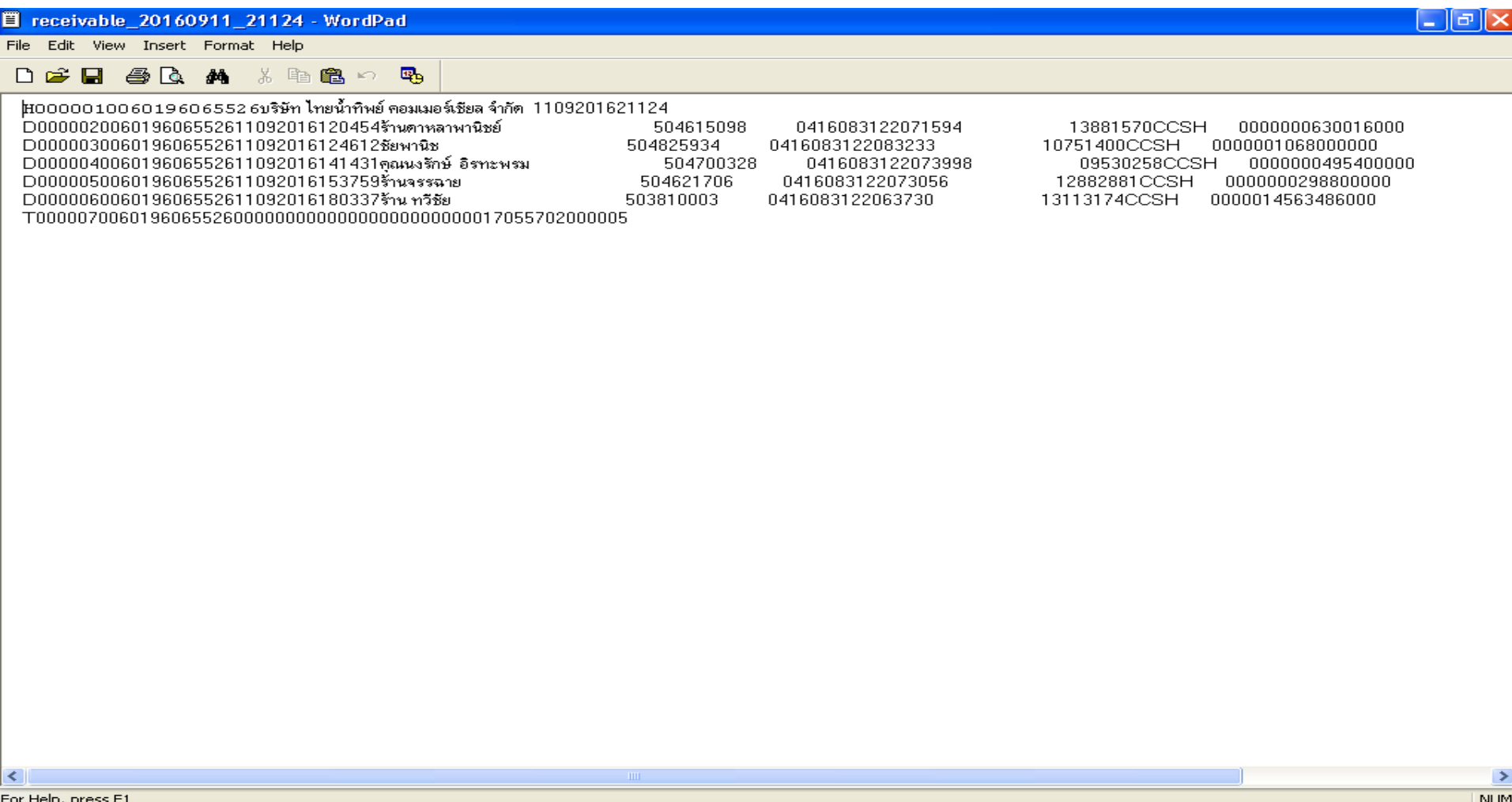
receivable_20160911_21124 - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	G	
1	Record Type	Sequence	Bank Code	Company Account	Company Name	Effective Date	Service Code	
2	H	1	6	196065526	บริษัท ไทยน้ำทิพย์	11092016	21124	
3	Record Type	Sequence	Bank Code	Company Account	Payment Date	Payment Time	Customer Name	Cust
4	D	2	6	196065526	11092016	120454	ร้านดาดลานาพันธ์	5.0!
5	D	3	6	196065526	11092016	124612	ชัยพานิช	5.0!
6	D	4	6	196065526	11092016	141431	คุณเนงรักษ์ อีระพรม	5.0!
7	D	5	6	196065526	11092016	153759	ร้านจรรฉาย	5.0!
8	D	6	6	196065526	11092016	180337	ร้าน ทวีชัย	5.0!
9	Record Type	Sequence	Bank Code	Company Account	Total Debit Amour	Total Debit Transaction	Total Credit Amount	Total
10	T	7	6	196065526	0	0	17055702	
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

receivable_20160911_21124

รายการรับชำระระหว่างวัน

ตัวอย่าง Text File



4. รายการรับชำระย้อนหลัง



รายการรับชำระย้อนหลัง


ธนาคารกรุงไทย
 KRUNGTHAI BANK

by KTB
ROWING

Hi, Test single (Single User)
 มานา หนังสือ


 logout

Menu

Favorite


[Account Summary](#)


[eStatement \(Text Layout\)](#)


[eStatement \(Excel\)](#)


[Pay Bills](#)


[Online](#)


[Download](#)


Receivable

- Online
- Download

2.หัวข้อ Receivable

คลิก Download

กรุณาตรวจสอบเงื่อนไข KTB Zero Tax Extra ก่อนทำการยื่นขอหักภาษี

- หักภาษีมูลค่าเพิ่มระยะเวลาหัก 24 เดือน หักเป็นจำนวนเท่ากันทุกเดือน
- หักขั้นต่ำ 1,000 บาท สูงสุดไม่เกิน 25,000 บาท
- อัตราดอกเบี้ยคงที่ 3.80% ต่อปี
- วันที่ - 31 มกราคม 2557



รายการรับชำระย้อนหลัง

 Home
  Inbox

Current Time: 22 Feb 2019 10:43:50
 Time out :8 minutes 39 seconds

Krungthai Corporate Online : **Receivable** > Download

[View Layout Format](#)

3.เลือกช่วงวันที่ที่ต้องการ

Date 22-02-2019 To Date 22-02-2019

Comp Code

2823 - C
 4804 - z
 80078 -
 80569 -
 92318 -
 exam)
 9299 - r
 MDSCYF
 OCSC -
THITIM

4.คลิกในช่อง Comp Code เพื่อเลือก Comp Code ที่ต้องการเรียกดูข้อมูลย้อนหลัง

5.คลิก Search



รายการรับชำระย้อนหลัง

Krungthai Corporate Online : **Receivable** > Download i

[View Layout Format](#)

Statement Date From Date  To Date 
Not over last 3 months.

Comp Code

Filter: × Show entries

☐	Comp Code	Company Information	Company Name	Date
☐	THITIM	TEST IMP. CM	receivable_20190206_THITIM	2019-02-06
☒	THITIM	TEST IMP. CM	receivable_20190221_THITIM	2019-02-21

Showing 1 to 2 of 2 entries

6.หากมีรายการชำระเข้ามาในช่วงเวลาที่เลือกไว้ จะปรากฏรายการขึ้นมาให้สามารถ Download ได้ หน้ารายการที่ต้องการ หรือต้องการเลือกทั้งหมดให้ติ๊ก ☒ ด้านบนหลังจากนั้นให้กด Download



รายการรับชำระย้อนหลัง

Krungthai Corporate Online : **Receivable** > Download

[View Layout Format](#)

Statement Date From Date To Date
Not over last 3 months.

Download

(0) Comp Co

Date
2019-02-06
2019-02-21

Showing 1 to 2 of 2 entries

Receivable Online Download close

You are about downloading the transaction history for?

Date Range

File Format: ▼

Note: Please

Security Warning!

1. This download will generate a temporary file on your local machine by your browser.
2. Recommend to save a file on the specific folder before opens it, then remove if after finish.

7.เลือก File ที่ต้องการ Download

หากต้องการ Download เป็นไฟล์ Excel ให้เลือก Excel Decimal (.csv)

รายการรับชำระย้อนหลัง

Krungthai Corporate Online : **Receivable** > Download

[View Layout Format](#)

Statement Date From Date To Date
Not over last 3 months.

Download

Receivable Online Download close

You are about downloading the transaction history for:?

Date Range

File Format

Note: Please [Click Here](#) to read page setup instruction.

Security Warning!

1. This download will generate a temporary file on your local machine by your browser.
2. Recommend to save a file on the specific folder before opens it, then remove if after finish.

8.คลิก Download



รายการรับชำระย้อนหลัง

ตัวอย่างไฟล์ Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	Record	Sequence	Bank Co	Company	Company	Effective D	Service Code											
2	H	1	6	9.81E+09	3062019	90201												
3	Record	Sequence	Bank Co	Company	Payment	Payment	Customer	Customer	Ref 2	Reg 3	Branch	Teller	Kind of	Transac	Cheque Nc	Amount	Cheque Bank Code	
4	D	2	6	9.81E+09	3062019	130252		1.1E+12	9.44E+11		0	0	C	NET	0	2140	0	2.5E+11
5	D	3	6	9.81E+09	3062019	163446		1.1E+12	9.44E+11		183	231	C	CSH	0	2140	0	0
6	D	4	6	9.81E+09	3062019	211306		1.1E+12	9.44E+11		0	0	C	NET	0	2140	0	4E+10
7	Record	Sequence	Bank Co	Company	Total Debit	Total Debit	Total Cred	Total Credit	Transaction									
8	T	5	6	9.81E+09	0	0	6420	3										
9																		



รายการรับชำระย้อนหลัง

ตัวอย่างไฟล์ Text

receivable_20190603_90201 - Notepad

File Edit Format View Help

H0000010069814747505 0306201990201
D000002006981474750503062019130252 1100700235172 944016490562 00000000CNET 0000000214000000
D000003006981474750503062019163446 1100400717953 944016850662 01830231CCSH 0000000214000000
D000004006981474750503062019211306 1103702261343 944015820562 00000000CNET 0000000214000000
T00000500698147475050000000000000000000000000642000000003

ช่องทางติดต่อธนาคาร



กรณีติดต่อผ่านช่องทาง E-mail cash.management@krungthai.com
แจ้งรายละเอียดดังนี้

1. Company ID
2. ชื่อหน่วยงาน
3. ชื่อผู้ติดต่อ พร้อมเบอร์โทรกลับ
4. รายละเอียดปัญหา พร้อมหน้าจอ

