

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

.....

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนจึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑. อบรม หลักสูตร แนวทางการแก้ไข ปัญหากิจการ สภาท้องถิ่น ทุกประเด็น และหลักเกณฑ์ การออกระเบียบ ว่าด้วยการ ดำเนินการ ของประชาชน ในการเข้าชื่อ เสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น เพื่อป้องกัน ความผิดพลาด ในการปฏิบัติ หน้าที่	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๘๐๐ บ.	๑๔ พ.ย. ๒๕๖๖	๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- นักจัดการงาน ทั่วไปชำนาญการ - นิติกรชำนาญการ	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒. อบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงาน การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ แนวทาง การช่วยเหลือ ประชาชน หลักเกณฑ์การ คำนวณราคา กลาง การจัดทำ ประมาณราคา การควบคุมงาน การตรวจงาน ก่อสร้างของ ทางราชการ	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๙,๔๐๐ บ.	๗ ธ.ค. ๒๕๖๖	๙ ธ.ค. ๒๕๖๖	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- รองปลัด อบต. - นิติกรชำนาญการ - นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญ การ - นักวิชาการคลัง ชำนาญการ - นายช่างโยธา ชำนาญงาน - เจ้าพนักงาน สาธารณสุข ปฏิบัติงาน	๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๖ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓. อบรม หลักสูตร “การเขียน รายงานการ ประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามขั้นตอน การประกัน คุณภาพภายใน ของสถาน ศึกษา การติดตาม การตรวจสอบ วิธีการสังเคราะห์ ของกอง การศึกษา การนำผลไปใช้ กรอกในระบบ NCCS/ระบบ e-SAR”	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๔,๘๐๐ บ.	๑๘ ม.ค. ๒๕๖๗	๒๑ ม.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองการศึกษา	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๔. อบรม หลักสูตร เสริมสร้างทักษะ และพัฒนา ศักยภาพ ด้านกฎหมาย บุคลากรองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นและ กรณีศึกษา ด้านกฎหมายของ ท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักเกณฑ์ การคำนวณราคา กลางงานก่อสร้าง ของทางราชการ การจัดทำ ประมาณราคา (BOQ)	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๗,๔๐๐ บ.	๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗	๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองการศึกษา - ผู้อำนวยการ กองส่งเสริม การเกษตร - นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ)	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕. อบรม หลักสูตรแนวทาง ป้องกันการ ถูกฟ้องศาล ปกครองในการ พิจารณาอุทธรณ์ การกำหนด Space/TOR การซื้อที่ดิน การจ้างก่อสร้าง การพิจารณา ผลการตรวจรับ พัสดุ การบริหาร สัญญา การบอก เลิกสัญญา พร้อมแนว คำวินิจฉัย ที่เกี่ยวข้องกับ บทบาทและ การทำหน้าที่ของ คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๔,๙๕๐ บ.	๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองช่าง - นักวิชาการคลัง ชำนาญการ - นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญ การ - นายช่างโยธา ชำนาญงาน - ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๕ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๖. โครงการ สัมมนา เชิงปฏิบัติการ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพ การบริหารงาน บุคคลข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๘๐๐ บ.	๕ เม.ย. ๒๕๖๗	๗ เม.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากร บุคคลชำนาญการ	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๗. อบรม หลักสูตร แนวปฏิบัติการ นำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปจัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี และใช้จ่ายเงิน สะสม และเสริม ความรู้เชิงปฏิบัติ ในการจัดทำ งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๔,๗๐๐ บ.	๑๙ เม.ย. ๒๕๖๗	๒๑ เม.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- หัวหน้าสำนักปลัด - เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญงาน - นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน (ลูกจ้างประจำ)	๑ ๑ ๑	๓ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๘. อบรม แนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทย และหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน ขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๒๒,๐๐๐ บ.	๒๓ เม.ย. ๒๕๖๗	๒๖ เม.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองคลัง - นักวิชาการคลัง ชำนาญการ - นักวิชาการเงิน และบัญชี ชำนาญการ - นายช่างโยธา ชำนาญงาน	๑ ๑ ๑ ๑	๔ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๙. อบรม หลักสูตร “การบริหาร งบประมาณ ของสภาองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นและ การเตรียม ความพร้อม ในการเลือกตั้ง และการประชุม สภาท้องถิ่น”	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๑๔,๗๐๐ บ.	๕ พ.ค. ๒๕๖๗	๗ พ.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม - จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ปลัด อบต. - หัวหน้าสำนักปลัด - เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญงาน	๑ ๑ ๑	๓ คน
๑๐. อบรม หลักสูตร นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๒๒	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๔๐,๐๐๐ บ.	๑๕ พ.ค. ๒๕๖๗	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำบันทึกขออนุญาต เข้าร่วมฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๑. อบรม หลักสูตร การประยุกต์ ใช้แอปพลิเคชัน Google Drive ในการจัดทำ เอกสารออนไลน์	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๘๐๐ บ.	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๗	๒๒ พ.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- นักจัดการงาน ทั่วไปชำนาญการ - เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญงาน	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๒. อบรม “กิจกรรม รณรงค์เสริมสร้าง คุณธรรมและ จริยธรรม เพื่อป้องกัน การกระทำผิด เกี่ยวกับ การขัดกันแห่ง ผลประโยชน์” ระบบออนไลน์ Youtube	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	ลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรมที่เว็บไซต์ จัดโดยสำนักพัฒนา และส่งเสริม ธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. http://forms.gle/eFrBkpwQYtPMknBdA - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม	- นิติกรชำนาญการ	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๓. อบรม “เทคนิคการ วิเคราะห์ภัย เพื่อจัดเก็บภาษี ภัยและ กระบวนการ จัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้ง ปรับเป็นพินัย และ Update ข้อความรู้ใหม่ๆ”	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๘๐๐ บ.	๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- นิติกรชำนาญการ - นักวิชาการจัดเก็บ รายได้ชำนาญการ	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๔. อบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับหน่วยงาน ของรัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ออนไลน์ (Microsoft teams meeting)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๖ ส.ค. ๒๕๖๗	๖ ส.ค. ๒๕๖๗	ลงทะเบียนเข้ารับ การอบรมที่เว็บไซต์ สำนักงานปลัดสำนัก นายกรัฐมนตรี สำนักงาน คณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของราชการ http://www.oic.go.th/ infotraining/ - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม	- นิติกรชำนาญการ	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๕. อบรม หลักสูตรโครงการ ฝึกอบรมและ พัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น เชิงวิชาการ เกี่ยวกับ โครงสร้าง ส่วนราชการ พัฒนา ประสิทธิภาพ การบริหาร งานบุคคลท้องถิ่น และการเลื่อน ตำแหน่งและ ระดับข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๙,๘๐๐ บ.	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๗	๑๘ ส.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- หัวหน้าสำนักปลัด - นักทรัพยากร บุคคลชำนาญการ	๑ ๑	๒ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๖. อบรม หลักสูตร “เส้นทาง ความก้าวหน้า ของข้าราชการ ท้องถิ่น การปรับ อัตราเงินเดือน ข้าราชการ ท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ ตามมติ กรม. การสรรหา ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารที่ว่าง ของ อปท. โดย ก.จ.จ. ก.ท.จ. ก.อบต. จังหวัดและ การแก้ไข พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหาร งานบุคคล ส่วนท้องถิ่น	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๔,๘๐๐ บ.	๑๖ ส.ค. ๒๕๖๗	๑๘ ส.ค. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองการศึกษา	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๗. อบรม หลักสูตร“เทคนิค การบริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กใน การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่าย งบประมาณ ตามระเบียบ เบิกจ่ายของ สถานศึกษา พร้อมการขอใช้ เงินสะสมของ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เพื่อเตรียมความ พร้อมในการ ดำเนินการจัดทำ แผนงบประมาณ และค่าใช้จ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘”	ข้อบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔๐,๐๐๐ บ.	๔,๘๐๐ บ.	๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	๑ ก.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำเจตจำนง เพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม - จัดทำบันทึก ขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม - จัดทำรายงาน การฝึกอบรม - สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม/ สัมมนามาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	- ผู้อำนวยการ กองการศึกษา	๑	๑ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๑๘. โครงการ เรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Leaning)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	- ลงทะเบียนเข้ารับการ อบรมหลักสูตรที่สนใจ เรียนรู้ - เข้าเรียนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Leaning) - รับใบประกาศ เมื่อศึกษา/อบรมสำเร็จ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษา - กองสวัสดิการ สังคม - กองส่งเสริม การเกษตร - กองสาธารณสุขฯ	๘ ๔ ๔ ๔ ๓ ๒ ๑	๒๖ คน
๑๙. กิจกรรม งดรับคดีให้ ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	- จัดทำประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และหน้าเว็บไซต์หลัก	ทุกตำแหน่ง	๔๖	๔๖ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
					ของหน่วยงานเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติ และให้ประชาชนทั่วไป ได้รับทราบ			
๒๐. กิจกรรม บำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย.๒๕๖๗	- จัดทำบันทึกเสนอ ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขอ อนุมัติดำเนินการจัดทำ กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม - รายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ทุกตำแหน่ง	๔๖	๔๖ คน

โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง/ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๒๑. กิจกรรม ส่งเสริม ความผูกพัน ต่อองค์กร เช่น กิจกรรม วันปีใหม่ วันท้องถิ่นไทย ทำบุญวันพระ วันสงกรานต์ กีฬาบุคลากร สัมนานักบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- จัดทำบันทึกเสนอ ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อขอ อนุมัติดำเนินการจัดทำ กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม - รายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	ทุกตำแหน่ง	๔๖	๔๖ คน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๖
๓. ประเภทวิชาการ	๘
๔. ประเภททั่วไป	๖
๕. ครู	๑
๖. ลูกจ้างประจำ	๑
๗. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๒๒
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๔๖
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภารกิจและความรับผิดชอบ ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เป็นต้น
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้วควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง